



Działając na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO), Specjalistyczny Szpital Wojewódzki w Ciechanowie informuje, że:

1. Administrator danych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Specjalistyczny Szpital Wojewódzki w Ciechanowie, ul. Powstańców Wielkopolskich 2, 06-400 Ciechanów, tel. **+48 23 672 31 27**, e-mail: **sekretariat@szpitalciechanow.com.pl**.

2. Inspektor Ochrony Danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych pod adresem e-mail: **iod@szpitalciechanow.com.pl**, telefonicznie pod numerem **+48 23 673 03 21** oraz osobiście w pokoju nr 27 (niski parter).

3. Cele i podstawy przetwarzania danych

Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w związku z:

1. podjęciem działań przed zawarciem umowy cywilnoprawnej;
2. zawarciem i wykonywaniem umowy cywilnoprawnej;
3. prowadzeniem dokumentacji związanej z zawarciem i realizacją umowy;
4. ewidencjonowaniem realizacji zlecenia;
5. rozliczaniem wynagrodzenia oraz innych należności związanych z wykonywaniem umowy;
6. realizacją obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w szczególności z zakresu prawa podatkowego, ubezpieczeń społecznych i rachunkowości;
7. archiwizacją dokumentacji związanej z zawartą umową.

Podstawę prawną przetwarzania danych stanowią:

- art. 6 ust. 1 lit. b RODO – w zakresie niezbędnym do podjęcia działań przed zawarciem umowy oraz do jej zawarcia i wykonywania;
- art. 6 ust. 1 lit. c RODO – w zakresie niezbędnym do realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze.

4. Zakres przetwarzanych danych

Przetwarzane są w szczególności dane identyfikacyjne, dane kontaktowe i adresowe, dane dotyczące kwalifikacji lub uprawnień – jeżeli są niezbędne do realizacji umowy, dane dotyczące realizacji zlecenia, dane dotyczące wynagrodzenia i innych należności, dane podatkowe, ubezpieczeniowe, rozliczeniowe oraz inne dane wymagane przepisami prawa lub niezbędne do zawarcia i wykonania umowy.

5. Źródło danych

Dane osobowe są co do zasady pozyskiwane bezpośrednio od Pani/Pana. W przypadkach przewidzianych prawem dane mogą być również pozyskiwane z dokumentów przedłożonych przez Panią/Pana, z właściwych rejestrów publicznych albo od podmiotów uprawnionych do ich przekazania.

6. Odbiorcy danych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty i organy uprawnione do uzyskania danych na podstawie przepisów prawa, w szczególności Zakład Ubezpieczeń Społecznych, organy podatkowe, banki, operatorzy pocztowi, kurierzy, zakłady ubezpieczeń, a także podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi informatyczne, księgowe, kadrowe, prawne, pocztowe, archiwizacyjne oraz dostawcy systemów wykorzystywanych do obsługi dokumentacyjnej i rozliczeniowej – wyłącznie w zakresie dopuszczonym przepisami prawa i zawartymi umowami.

7. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy

Pani/Pana dane osobowe nie są przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.

8. Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe są przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa, odpowiednio do rodzaju dokumentacji, w szczególności:

1. dokumentacja związana z zawarciem i realizacją umowy cywilnoprawnej oraz dokumentacja ubezpieczeniowa – co do zasady przez 10 lat od końca roku kalendarzowego, w którym zakończyła się umowa;
2. dokumenty podatkowe i rozliczeniowe – co do zasady przez 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku;
3. dokumentacja księgowa – przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa.

9. Obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych jest obowiązkowe w zakresie, w jakim jest niezbędne do zawarcia i wykonania umowy cywilnoprawnej oraz do realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze. Niepodanie danych może uniemożliwić zawarcie umowy, jej prawidłowe wykonanie albo dokonanie wymaganych prawem rozliczeń.

10. Prawa osoby, której dane dotyczą

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach przewidzianych przepisami prawa oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

11. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Wiecej informacji:

